Муниципальное образование «Волочаевское сельское поселение»

Смидовичского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.03.2012 № 34

с. Партизанское

О комиссии по проведению административной реформы в администрации муниципального образования «Волочаевское сельское поселение»

В соответствии с Концепцией административной реформы в Российской Федерации в 2006 - 2010 годах и планом мероприятий по проведению административной реформы в Российской Федерации в 2006 - 2010 годах, одобренным распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.10.2005 № 1789-р, для обеспечения гарантированного достижения поставленных в ходе административной реформы целей, повышения эффективности проведения административной реформы в администрации муниципального образования «Волочаевское сельское поселение» администрация сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать комиссию по проведению административной реформы в администрации муниципального образования «Волочаевское сельское поселение».

2. Утвердить прилагаемые:

- Положение о комиссии по проведению административной реформы в администрации муниципального образования «Волочаевское сельское поселение»;

- состав комиссии по проведению административной реформы в администрации муниципального образования «Волочаевское сельское поселение».

3. Признать утратившим силу следующие постановления администрации сельского поселения:

3.1. от 01.04. 2009 № 21 «О комиссии по проведению административной реформы в администрации муниципального образования «Волочаевское сельское поселение».

3.2. от 07.02.2012 № 19 «О внесении изменений в состав комиссии по проведению административной реформы в администрации муниципального образования «Волочаевское сельское поселение» утвержденный постановлением главы администрации сельского поселения от 01.04.2009 № 21 «О комиссии по проведению административной реформы в администрации муниципального образования «Волочаевское сельское поселение»».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Волочаевского сельского поселения.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Л.Е. Кириленко

Готовил:

Главный специалист-эксперт

администрации сельского поселения Л.В. Марцева

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

сельского поселения

от 19.03.2012 № 34

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению административной реформы в администрации муниципального образования «Волочаевское сельское поселение»

1. Комиссия по проведению административной реформы (далее – Комиссия) создается для выработки предложений и обеспечения реализации административной реформы в администрации муниципального образования «Волочаевское сельское поселение» (далее – сельское поселение).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Еврейской автономной области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

3.1. обеспечение согласованных действий специалистов администрации сельского поселения с заинтересованными организациями и общественными объединениями при проведении административной реформы;

3.2. предварительное рассмотрение проектов правовых актов и предложений по вопросам:

- ограничения вмешательства в экономическую деятельность субъектов предпринимательства, расположенных на территории сельского поселения;

- исключения дублирования функций и полномочий специалистов администрации сельского поселения;

- оптимизации деятельности специалистов администрации сельского поселения и подведомственных муниципальных учреждений и предприятий.

4. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач:

4.1 организует подготовку и рассматривает проекты правовых актов сельского поселения, необходимых для устранения элементов регулирования, препятствующих развитию рыночных механизмов регулирования экономических процессов, а также системы саморегулирования таких процессов;

4.2 обеспечивает проведение анализа функций, осуществляемых специалистами администрации сельского поселения, а также подведомственными муниципальными учреждениями и предприятиями, в том числе на предмет их избыточности и дублирования;

4.3 рассматривает предложения об упразднении избыточных функций специалистов администрации сельского поселения и о ликвидации дублирования функций специалистов администрации сельского поселения, организует подготовку и рассматривает проекты соответствующих правовых актов сельского поселения;

4.4 обеспечивает проведение анализа предложений по оптимизации структуры и функций специалистов администрации сельского поселения, подведомственных муниципальных учреждений и предприятий, рассматривает указанные предложения и проекты соответствующих правовых актов сельского поселения;

4.5 рассматривает проекты правовых актов сельского поселения по вопросам, отнесенным к сфере ведения Комиссии, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

5. Комиссия имеет право:

5.1 заслушивать специалистов администрации сельского поселения о выполнении возложенных на них задач по проведению административной реформы;

5.2 запрашивать в установленном порядке у специалистов администрации сельского поселения и организаций необходимые материалы по вопросам административной реформы;

5.3 организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам проведения административной реформы;

5.4 привлекать в установленном порядке к работе Комиссии заинтересованных специалистов администрации сельского поселения, представителей образовательных учреждений, организаций и общественных объединений.

6. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации сельского поселения.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Комиссии.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Члены Комиссии участвуют в ее заседании без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

На заседания Комиссии могут приглашаться представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных организаций.

9. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Решения, принимаемые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании.

10. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

сельского поселения

от 19.03.2012 № 34

СОСТАВ

комиссии по проведению административной реформы в администрации муниципального образования «Волочаевское сельское поселение»

|  |  |
| --- | --- |
| Кириленко  Лариса Евгеньевна | - глава Волочаевского сельского поселения, председатель комиссии; |
| Зайчук  Наталья Викторовна | - заместитель главы администрации Волочаевского сельского поселения, заместитель председателя комиссии; |
| Марцева  Людмила Владимировна | - главный специалист-эксперт администрации Волочаевского сельского поселения, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: |  |
| Потапова  Олеся Игоревна | - специалист – эксперт администрации Волочаевского сельского поселения; |
| Родионова  Татьяна Викторовна | - старший специалист 1 разряда администрации Волочаевского сельского поселения; |
| Головач  Ольга Александровна | - ведущий специалист 2 разряда – главный бухгалтер администрации Волочаевского сельского поселения. |